











Knowledge Management Table

เรื่อง		การโอนสถานศึกษาขั้นพื้นฐานไปสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
ผู้จัดทำ		ว่าที่ ร.ต.อนุชาติ จูวัตร ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	
หน่วยงาน		สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๒	
ที่	ประเด็น	สาระสำคัญ/แนวทางการดำเนินงาน	อ้างอิง
๑	การดำเนินการยื่นคำขอรับโอนสถานศึกษาโดยอปท. ทำอย่างไร	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ให้ออปท. โดยความเห็นชอบของสภาอปท. ยื่นคำขอต่อส่วนราชการก่อนวันเริ่มต้นปีการศึกษาใหม่ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ➢ ให้มีการระบุชื่อสถานศึกษาที่จะขอรับโอน (ตามแบบ) ➢ เสนอหลักฐานที่แสดงถึงความสมัครใจด้วยเสียงข้างมากของบุคลากรในสถานศึกษา และความสมัครใจด้วยเสียงข้างมากของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน <p>หมายเหตุ การเสนอหลักฐานที่แสดงถึงความสมัครใจอาจเสนอพร้อมกับยื่นขอรับประเมินความพร้อมหรือก่อนประเมินความพร้อมจะแล้วเสร็จก็ได้</p> <p>(กฎกระทรวงฯ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีประเมินความพร้อมฯ ของอปท. (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙)</p>	
๒	การตรวจสอบสถานศึกษาใดบ้างที่ <u>ไม่สามารถโอนไปให้ออปท. ได้</u>	<ul style="list-style-type: none"> ➢ สถานศึกษาที่สามารถโอนไปให้ คือ สถานศึกษาทั่วไป หมายถึง สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดกระทรวงศึกษาธิการและรวมถึงสถานศึกษานอกระบบและตามอัธยาศัย ยกเว้น สถานศึกษาพิเศษ ๙ ประเภท <p>(ข้อ ๑ ประกาศกระทรวงฯ หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข ตัวชี้วัด และระดับคุณภาพของความพร้อมในการจัดการศึกษาของอปท. พ.ศ. ๒๕๕๗)</p>	
๓	การตรวจสอบเงื่อนไขบังคับก่อนขอประเมินความพร้อมรับโอน	<p>การมีรายได้ของอปท. เพียงพอในการจัดการศึกษา อปท. จะต้องมียุติรายได้ รวมเงินอุดหนุนทั่วไปและเงินกู้จากรัฐ (ไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ) เฉลี่ย ๓ ปีงบประมาณย้อนหลัง (ไม่รวมปีงบประมาณปัจจุบัน)</p> <p>ระดับ ๑ ปีละไม่เกิน ๕ ล้านบาท ระดับ ๒ ปีละเกิน ๕ ล้านบาท/ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ระดับ ๓ ปีละเกิน ๑๐ ล้านบาท/ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ระดับ ๔ ปีละเกิน ๒๐ ล้านบาทขึ้นไป</p> <p>(บัญชีรายละเอียด ๒ แนบท้ายประกาศกระทรวงฯ หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข ตัวชี้วัด และระดับคุณภาพฯ พ.ศ. ๒๕๕๗)</p>	

ที่	ประเด็น	สาระสำคัญ/แนวทางการดำเนินงาน	อ้างอิง
๔	เกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินความพร้อมในการจัดการศึกษาของ อปท. มีอย่างไร	<p>➢ <u>เกณฑ์ประเมิน</u> ประสบการณ์ของอปท. / แผนเตรียมความพร้อมจัดการศึกษา / วิธีการบริหารจัดการ / การจัดสรรรายได้เพื่อการศึกษา / ระดับและประเภทการศึกษา / ความเห็นของประชาชน /</p> <p>➢ <u>เงื่อนไขประกอบเกณฑ์ประเมิน</u> การมีรายได้เพียงพอ / การกระจายอำนาจให้สถานศึกษา / การจัดโครงสร้างบริหารการศึกษา / การมีคณะกรรมการที่ปรึกษา / การจัดระบบบริหารงานบุคคลเพื่อการศึกษา</p> <p>(ข้อ ๒ กฎกระทรวงฯ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีประเมินความพร้อมฯ ของอปท. พ.ศ.๒๕๕๗)</p>	
๕	คณะกรรมการประเมินความพร้อมของ อปท. มีใครบ้างได้มาอย่างไร	<p>➢ ส่วนราชการแต่งตั้งคณะกรรมการ จำนวน ๙ คน ได้แก่ ผู้แทนส่วนราชการ จำนวน ๓ คน ผู้แทนอปท. ที่ยื่นขอ จำนวน ๓ คน ผู้ทรงคุณวุฒิที่อปท. และส่วนราชการร่วมกันเสนอ จำนวน ๓ คน โดยให้กรรมการเลือกผู้ทรงคุณวุฒิ ๑ คน เป็นประธานกรรมการ และให้แต่งตั้งบุคลากรจากส่วนราชการ ๑ คน เป็นเลขานุการ และแต่งตั้งบุคคลจากอปท. ๑ คน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ</p> <p>➢ คณะกรรมการดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๒๐ วัน นับจากได้รับคำขอ</p> <p>(ข้อ ๔ กฎกระทรวงฯ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีประเมินความพร้อมฯ ของอปท. พ.ศ.๒๕๕๗)</p> <p>(ข้อ ๒ กฎกระทรวงฯ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีประเมินความพร้อมฯ ของอปท. (ฉบับ๒) พ.ศ.๒๕๕๙)</p>	 
๖	องค์ประกอบและตัวชี้วัดในการประเมินความพร้อมในการจัดการศึกษาของ อปท.	<p>➢ การประเมินความพร้อมของ อปท. ในการจัดการศึกษามี ๖ องค์ประกอบ ๑๑ ตัวชี้วัด โดยมีองค์ประกอบดังนี้ ๑. ประสบการณ์ของอปท. ๒. แผนการเตรียมความพร้อมจัดการศึกษา ๓. วิธีการจัดการศึกษา ๔. การจัดสรรงบประมาณเพื่อการศึกษา ๕. ระดับ ประเภทการศึกษาสอดคล้องกับปัญหาของชุมชน ๖. ความเห็นของประชาชน</p> <p>(บัญชีรายละเอียด ๑ แนบท้ายประกาศกระทรวงฯ หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข ตัวชี้วัด และระดับคุณภาพฯ พ.ศ.๒๕๕๗)</p>	

ที่	ประเด็น	สาระสำคัญ/แนวทางการดำเนินงาน	อ้างอิง
๗	เกณฑ์การผ่านการประเมินความพร้อมในการจัดการศึกษาของอปท.มีอย่างไรบ้าง	ระดับค่าคะแนนเต็ม ๓ อปท.ที่จะได้รับการพิจารณาผ่านการประเมินต้องมีระดับคะแนนเฉลี่ยมากกว่า ๑.๕๐ ขึ้นไป (บัญชีรายละเอียด ๓/๑ แก้ไขบัญชีรายละเอียด ๓ แนบท้ายประกาศกระทรวงฯ หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข ตัวชี้วัด และระดับคุณภาพฯ พ.ศ.๒๕๕๗)	
๘	วิธีการแสดงถึงความสมัครใจให้ออนสถานศึกษาไปสังกัดอปท.ทำอย่างไร	<p>➤ เมื่อได้รับแจ้งจากอปท. ให้ดำเนินการหาความสมัครใจ โดยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือส่วนราชการต้นสังกัดรับดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการและจัดให้มีการลงคะแนนแสดงถึงความสมัครใจ ของ ๒ ฝ่าย ได้แก่ ๑ ฝ่ายผู้บริหาร ครู บุคลากร (คะแนนเสียงต้องเกินกึ่งหนึ่งของผู้มีสิทธิ)</p> <p>๒ ฝ่ายคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งนี้ผู้บริหารสถานศึกษาและผู้แทนครูมีสิทธิออกเสียงใน ส่วนของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานนั้นได้ (คะแนนเสียงต้องเกินกึ่งหนึ่งของผู้มีสิทธิ)</p> <p>➤ การพิจารณาถึงความสมัครใจของสถานศึกษา โดยพิจารณาจากคะแนนเสียงเกินกึ่งหนึ่งของผู้มีสิทธิทั้ง ๒ ฝ่าย (ประกาศกระทรวงฯ เรื่องวิธีการและเงื่อนไขการแสดงถึงความสมัครใจโอนไปอปท. พ.ศ.๒๕๕๙)</p>	
๙	คณะกรรมการดำเนินการลงคะแนนแสดงถึงความสมัครใจ มีใครบ้างทำอะไรบ้าง	<p>➤ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการประกอบด้วย</p> <p>๑. ประธาน ได้แก่ ประธานหรือผู้ทรงคุณวุฒิในกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาที่ได้รับมอบหมาย(ปัจจุบันเป็น กศจ.สงขลา)</p> <p>๒. กรรมการ ได้แก่ นายกอปท.หรือผู้ได้รับมอบหมาย</p> <p>๓. กรรมการและเลขานุการ ได้แก่ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>➤ คณะกรรมการจัดทำประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิแยกตามฝ่าย กำหนดวัน เวลา สถานที่ลงคะแนน แจ้งผู้มีสิทธิออกเสียงล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๕ วัน จัดทำบัตรลงคะแนน ดำเนินการลงคะแนน นับคะแนนโดยเปิดเผย ประกาศผล และแจ้งอปท.โดยเร็ว (ประกาศกระทรวงฯเรื่องวิธีการและเงื่อนไขแสดงถึงความสมัครใจให้ออนไป อปท. พ.ศ.๒๕๕๙)</p>	

ที่	ประเด็น	สาระสำคัญ/แนวทางการดำเนินงาน	อ้างอิง
๑๐	รายละเอียดเอกสาร การดำเนินการ ประเมินความพร้อม ในการจัดการจัด การศึกษาของ อปท.	<p>ส่วนที่ ๑ การถ่านโอนสถานศึกษาให้ อปท.</p> <p>ส่วนที่ ๒ การจัดการศึกษาและการมีส่วนร่วม</p> <p>ส่วนที่ ๓ การขอประเมินความพร้อมฯ</p> <p>ส่วนที่ ๔ การประเมินความพร้อมฯ</p> <p>ส่วนที่ ๕ การดำเนินการตามผลการประเมิน</p> <p>(คู่มือการประเมินความพร้อมในการจัดการจัด การศึกษาของ อปท.)</p>	